

ПРИНЯТО  
на Педагогическом совете  
Протокол №3  
от 06.09.2021  
С учетом мнения Совета родителей  
(родительского комитета)  
(законных представителей)  
обучающихся  
Протокол №1  
от 04.09.2021  
Рег. № 1,50 от 06.09.2021



УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ «КПСОШ №1» НМР РТ  
*Н.П. Мичурина*  
Приказ № 296  
от 06.09.2021

**Положение  
о Совете родителей (родительском комитете)  
(законных представителей) обучающихся МБОУ «КПСОШ №1» НМР РТ**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение о Совете родителей (родительском комитете) (законных представителей) обучающихся МБОУ «КПСОШ №1» НМР РТ разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; Семейным кодексом РФ, на основании Устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Камскополянская средняя общеобразовательная школа №1» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан рег.№ 160 от 21.06.2021
- 1.2. Данное Положение Совета родителей (родительского комитета) (законных представителей) обучающихся МБОУ «КПСОШ №1» НМР РТ (далее - Положение) обозначает основные задачи, функции, права и ответственность Совета, определяет порядок организации деятельности Совета родителей (родительского комитета)(законных представителей) обучающихся МБОУ «КПСОШ №1» НМР РТ (далее - Совет родителей), делопроизводство, а также регламентирует создание, ликвидацию и реорганизацию Совета родителей, осуществляющей образовательную деятельность.
- 1.3. В соответствии с Уставом школы в качестве органа государственно - общественного управления в организации, осуществляющей образовательную деятельность, действует Совет родителей, который созывается ежеквартально. В состав Совета родителей школы входят представители родительских комитетов классов. Из членов родительского комитета, путем открытого голосования, избирается председатель.
- 1.4. Совет родителей подчиняется и подотчетен общешкольному родительскому собранию. Срок полномочий комитета — один год (или ротация состава комитета проводится ежегодно на 1/3).
- 1.5. Совет родителей избирается из числа родителей (законных представителей) обучающихся общеобразовательной организации.
- 1.6. Решения Совета родителей комитета принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании 2/3 списочного состава его членов.
- 1.7. Решения Совета родителей носят рекомендательный характер с обязательным рассмотрением их администрацией организации, осуществляющей образовательную деятельность.
- 1.8. Совет родителей выражает мнения родителей (законных представителей) обучающихся МБОУ «КПСОШ №1» НМР РТ при принятии локальных нормативных актов.

1.9. В своей деятельности Совет родителей школы руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, Уставом организации, осуществляющей образовательную деятельность, и настоящим Положением.

## **2. Задачи Совета**

Деятельность Совета родителей направлена на решение следующих задач:

2.1. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся по разъяснению прав, обязанностей и ответственности участников образовательной деятельности.

2.2. Содействие администрации в совершенствовании условий организации образовательной деятельности, охране жизни и здоровья обучающихся, защите их законных прав и интересов, организации и проведении общешкольных родительских собраний.

2.3. Укрепление связей между семьей, школой, общественными организациями в целях обеспечения единства воспитательного воздействия на обучающихся и повышения его результативности.

2.4. Оказание школе помощи в использовании потенциальных возможностей родительской общественности по защите законных прав и интересов обучающихся и педагогических работников.

2.5. Содействие школе в совершенствовании условий для осуществления образовательной деятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности, в защите законных прав и интересов обучающихся.

2.6. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся школы по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания, обучающегося в семье.

2.7. Содействие школе в определении направлений, форм, размера и порядка использования внебюджетных средств школы, в определении перечня дополнительных платных образовательных услуг, предоставляемых организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

2.8. Содействие школе в организации и проведении конкурсов, соревнований и других массовых внешкольных мероприятий.

## **3. Функции Совета**

3.1. Совет принимает активное участие:

- в воспитании у обучающихся уважения к окружающим, сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям и старшим;
- в повышении педагогической культуры родителей (законных представителей) обучающихся на основе программы их педагогического всеобуча;
- в проведении разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) обучающихся, о правах, обязанностях и ответственности участников образовательной деятельности;
- в привлечении родителей (законных представителей) обучающихся, к организации внеклассной, внешкольной работы, учебно-исследовательской и общественной деятельности, технического и художественного творчества, экскурсионно-туристической и спортивно-массовой работы с обучающимися;

3.2. Оказывает содействие педагогам в воспитании обучающихся ответственного отношения к учебе, привитии им навыков учебного труда и самообразования.

3.3. Оказывает помощь:

- семьям в создании необходимых условий для своевременного получения детьми начального, общего и среднего общего образования;

- классным руководителям в изучении и улучшении условий воспитания детей в семье, в пропаганде среди родителей (законных представителей) обучающихся положительного опыта семейной жизни;
  - администрации в организации и проведении родительских собраний.
- 3.4. Контролирует совместно с администрацией организации, осуществляющей образовательную деятельность, организацию и качество питания, медицинского обслуживания обучающихся.
- 3.5. Рассматривает обращения обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, работников и других лиц в свой адрес, а также по поручению руководителя в адрес администрации общеобразовательной организации.
- 3.6. Вносит предложения на рассмотрение администрации организации, осуществляющей образовательную деятельность, по вопросам организации образовательной деятельности.
- 3.7. Координирует деятельность родительских комитетов классов.
- 3.8. Взаимодействует с педагогическим коллективом общеобразовательной организации по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности обучающихся, а также с другими органами коллегиального управления организации, осуществляющей образовательную деятельность, по вопросам проведения общешкольных мероприятий.

#### **4. Права Совета**

- 4.1. Обращаться к администрации и другим коллегиальным органам управления общеобразовательной организации и получать информацию о результатах рассмотрения обращений.
- 4.2. Приглашать:
- на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся, по представлениям (решениям) родительских комитетов классов;
  - любых специалистов для работы в составе своих комиссий.
- 4.3. Принимать участие:
- в разработке локальных актов организации, осуществляющей образовательную деятельность;
  - в организации деятельности блока дополнительного образования детей.
- 4.4. Принимать меры по соблюдению обучающимися и их родителями (законными представителями) требований законодательства РФ и РТ об образовании и локальных актов общеобразовательной организации.
- 4.5. Выносить общественное порицание родителям, (законным представителям) обучающихся, уклоняющимся от воспитания детей в семье.
- 4.6. Вносить предложения на рассмотрение администрации школы о поощрениях, обучающихся и их родителей (законных представителей).
- 4.7. Разрабатывать и принимать:
- положение о Совете родителей (родительском комитете);
  - положения о постоянных и (или) временных комиссиях Совета;
  - план работы Совета;
  - планы работы комиссий Совета.
- 4.8. Выбирать председателя Совета родителей, его заместителя и контролировать их деятельность.
- 4.9. Принимать решения:
- о создании или прекращении своей деятельности;
  - создании и роспуске своих постоянных и (или) временных комиссий, назначении их руководителей;
  - прекращении полномочий председателя Совета родителей и его заместителя.

## **5. Ответственность Совета родителей**

### Члены Совета родителей школы ответственны:

- 5.1. За выполнение плана работы.
- 5.2. Соответствие принятых решений действующему законодательству РФ и РТ и локальным актам организации, осуществляющей образовательную деятельность.
- 5.3. Выполнение принятых решений и рекомендаций.
- 5.4. Установление взаимодействия между администрацией общеобразовательной организации и родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам семейного и общественного воспитания.

## **6. Порядок организации деятельности Совета**

- 6.1. В состав Совета родителей входят по одному представителю от каждого класса. Представители от классов избираются ежегодно на родительских собраниях классов в начале каждого учебного года.
- 6.2. Совет родителей работает по плану, согласованному с руководителем организации, осуществляющей образовательную деятельность.
- 6.3. Заседания Совета родителей проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть.
- 6.4. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании более половины членов Совета.
- 6.5. Решения Совета родителей школы принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.
- 6.6. Непосредственное руководство деятельностью Совета родителей осуществляет его председатель, который:
  - обеспечивает ведение документации Совета;
  - координирует работу Совета и его комиссий;
  - ведет заседания Совета;
  - ведет переписку Совета.
- 6.7. О своей работе Совет родителей школы отчитывается на родительской конференции.
- 6.8. Свою деятельность члены Совета родителей осуществляют на безвозмездной основе.
- 6.9. Ответственность за делопроизводство Совета родителей возлагается на его председателя.

## **7. Порядок учета мнения Совета родителей (родительского комитета) (законных представителей) обучающихся при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся**

- 7.1. Перед принятием локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, директор направляет в Совет родителей (родительский комитет) (законных представителей) обучающихся обращение о выражении мотивированного мнения.
- 7.2. В течение трех рабочих дней со дня получения обращения, совет родителей и направляет директору мотивированное мнение, включая замечания и предложения по проекту локального нормативного акта (при наличии) в письменной форме.
- 7.3. Если мотивированное мнение не содержит согласия с проектом локального нормативного акта или содержит предложения по его совершенствованию, директор может либо согласиться с ним, либо обязан в течение трех рабочих дней после получения мотивированного мнения провести дополнительные консультации с Советом родителей (родительским комитетом) (законных представителей) обучающихся с целью достижения взаимоприемлемого решения.
- 7.4. Если согласие не достигнуто, возникшие разногласия оформляются протоколом. После этого директор имеет право принять локальный нормативный акт, а совет

родителей, может его обжаловать в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Совет родителей (родительский комитет) (законных представителей) обучающихся также имеет право оспорить принятое решение в соответствии с действующим законодательством.

## **8. Взаимоотношения**

8.1. Совет родителей школы в своей работе взаимодействует с органами самоуправления и директором школы по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди обучающихся, проведения общешкольных мероприятий; с другими организациями, учреждениями, предприятиями, службами поселка, города и района – по вопросам в пределах своей компетенции.

## **9. Делопроизводство**

9.1. Совет ведет протоколы своих заседаний и общешкольных родительских собраний в соответствии с инструкцией о ведении делопроизводства в организации, осуществляющей образовательную деятельность.

9.2. Протоколы хранятся у заместителя директора по воспитательной работе.

9.3. Ответственность за делопроизводство в комитете возлагается на председателя Совета.

## **10. Ликвидация и реорганизация родительского комитета**

10.1. Прекращение деятельности Совета родителей может быть произведено путём слияния, присоединения, разделения или ликвидации.

10.2. Ликвидация и реорганизация Совета родителей организации, осуществляющей образовательную деятельность, может производиться по решению общего родительского собрания.

## **11. Заключительные положения**

11.1. Настоящее Положение утверждается приказом директора школы и вступает в силу с момента его утверждения. Положение действует до принятия нового локального акта.